



YAYASAN PENDIDIKAN PANCASAKTI TEGAL
UNIVERSITAS PANCASAKTI TEGAL
BADAN PENJAMINAN MUTU (BPM)

Jl. Halmahera KM 01 Tegal 52122 Telp/Fax (0283) 351082 Email : lpmuups@gmail.com

14 Desember 2021

Nomor : 021/K/LPMU/UPS/XII/2021
Sifat : Penting
Hal : Pemberitahuan

Kepada Yth : Direktur dan Dekan
Dilingkungan
Universitas Pancasakti Tegal

Disampaikan dengan hormat. Bersama ini kami Badan Penjamin Mutu Universitas Pancasakti Tegal menindaklanjuti kegiatan Monev Ujian Tengah Semester Gasal 2021/2022. Dengan ini kami kirimkan hasil kegiatan tersebut sebagai bahan pertimbangan Bapak/Ibu pimpinan untuk perbaikan ke depannya nanti. Adapun hasil monev dapat di unduh pada link <http://lpmu.upstegal.ac.id/wp-content/uploads/2021/12/Laporan-Pelaksanaan-Monitoring-dan-Evaluasi-Ujian-Tengah-Semester-Gasal-Tahun-Akademik-2021-2022.pdf>

Demikian pemberitahuan ini, atas kerjasama yang baik kami ucapkan terima kasih, dengan harapan mutu pelayanan kita kepada mahasiswa semakin baik.

Kepala BPMU,

Dr. Beni Habibi, M.Pd.
NIDN 0624028103


Tembusan

1. Rektor sebagai laporan
2. Wakil Rektor I



LAPORAN PELAKSANAAN

MONITORING DAN EVALUASI
UJIAN TENGAH SEMESTER GASAL
TAHUN AKADEMIK 2021/2022

Oleh :
TIM MONITORING BPM

BADAN PENJAMINAN MUTU
UNIVERSITAS PANCASAKTI TEGAL
Sekretariat : Kantor Rektorat It 1 UPS Tegal

LEMBAR PENGESAHAN

Untuk memastikan bahwa Pelaksanaan Ujian Tengah Semester Genap TA 2021/2022 berjalan sesuai dengan standar yang telah ditetapkan, maka Rektor menugaskan tim BPM untuk melakukan Kegiatan Monitoring Pelaksanaan Ujian Tengah Semester Genap TA 2021/2022 yang diselenggarakan oleh Fakultas ?UPPS sebagai wujud dari terlaksannya siklus PPEPP dari sistem SPMI yang telah ditetapkan.

Tugas ini telah dilaksanakan dengan baik oleh Tim Monitoring BPM mulai Tanggal 25 – 29 Oktober 2021 dan hasil monitoring telah disampaikan kepada pihak-pihak yang berkepentingan seperti : Rektor selaku pemberi tugas dan Laporan kegiatan BPM, Fakultas selaku penyelenggara kegiatan ujian sebagai bentuk pengendalian kegiatan dan masukan untuk peningkatan penyelenggaraan.



Tegal, 2 Desember 2021
Dilaporkan oleh
Ka. Bid Mutu Internal



Tofik Hidayat, M.Eng
NIDN 0619026902

The image shows a handwritten signature in black ink, which appears to be 'Tofik Hidayat'. Below the signature, the name 'Tofik Hidayat, M.Eng' and the ID number 'NIDN 0619026902' are printed.

KATA PENGANTAR

Puji dan syukur kepada Allah SWT yang telah memberi kekuatan, kesehatan dan kemudahan sehingga Kegiatan Monitoring Pelaksanaan Ujian Akhir Semester Genap TA 2020/2021 yang merupakan bagian dari pelaksanaan audit mutu internal ini dapat terlaksana dengan baik. Kegiatan Monitoring Pelaksanaan Ujian merupakan kegiatan rutin yang sudah teragendakan oleh BJM.

Monitoring Pelaksanaan Ujian Tengah Semester Genap TA 2021/2022 dilaksanakan secara blanded yaitu dengan mengirimkan instrument monitoring menggunakan *google form monitoring (GFM)*. Pengiriman GFM ke Panitia Pelaksana Ujian di UPPS pada tanggal 20 Oktober 2021 dengan batas akhir pengisian pada tanggal 28 Oktober 2021. Hasil isian instrumen tersebut sebagai bahan untuk melakukan monitoring secara langsung / visitasi di UPPS.

Hasil monitoring dikembalikan dalam bentuk rekomendasi sesuai temuan didalam pelaksanaan monitoring. Secara umum ujian telah berjalan sesuai waktu dan berjalan dengan baik, namun demikian ada temuan temuan yang harus segera diperbaiki diujian yang akan datang. Hasil ini telah diberikan balik ke UPPS sebagai umpan balik pelaksanaan ujian yang akan datang.

Demikian semoga monitoring ini menjadi awal yang baik untuk perbaikan mutu di fakultas dan universitas secara umum. Kami mengucapkan terima kasih kepada semua pihak yang telah membantu terlaksananya kegiatan ini, semoga memberi manfaat untuk peningkatan mutu di program studi dan fakultas. Aamiin



BAB I

PENDAHULUAN

A. PENDAHULUAN

Sesuai dengan UU Nomor 12 Tahun 2012 Bab III tentang Penjaminan Mutu, manajemen SPMI meliputi Penetapan standar (P), Pelaksanaan standar (P), Evaluasi pelaksanaan standar (E), Pengendalian pelaksanaan standar (P), dan Peningkatan standar pendidikan tinggi (P). Lima tahapan dalam manajemen SPMI dikenal dengan siklus PPEPP. Sesuai dengan Permenristekdikti Nomor 62 Tahun 2016 Pasal 5, evaluasi sebagaimana dimaksud dalam siklus PPEPP tersebut dilakukan melalui Audit Mutu Internal

Audit Mutu Internal (AMI) adalah proses pengujian yang sistematis, mandiri, dan terdokumentasi untuk memastikan pelaksanaan kegiatan di perguruan tinggi sesuai prosedur dan hasilnya telah sesuai dengan standar untuk mencapai tujuan institusi. Dengan demikian maka AMI merupakan tahapan yang sangat strategis dalam pengembangan mutu perguruan tinggi terutama untuk meningkatkan mutu secara berkelanjutan.

Monitoring Ujian adalah kegiatan sistematis yang dilakukan sebagai bagian dari pelaksanaan AMI. Dikatakan sistematis karena dilakukan secara terjadwal, dan memiliki instrument monitoring yang dibuat sesuai dengan kebutuhan penilaian.

B. TUJUAN

1. Memastikan Pelaksanaan Ujian Tengah Semester Gasal sesuai dengan Standara yang telah ditetapkan
2. Melaksanakan amanat undang-undang No. 44 tahun 2012
3. Melaksanakan Permenristekdikti No. 44 Tahun 2015, SN-Dikti
4. Melaksanakan Surat Tugas Rektor
5. Menjalankan program kerja BPM yang sudah terjadwal

BAB II HASIL MONITORING DAN EVALUASI

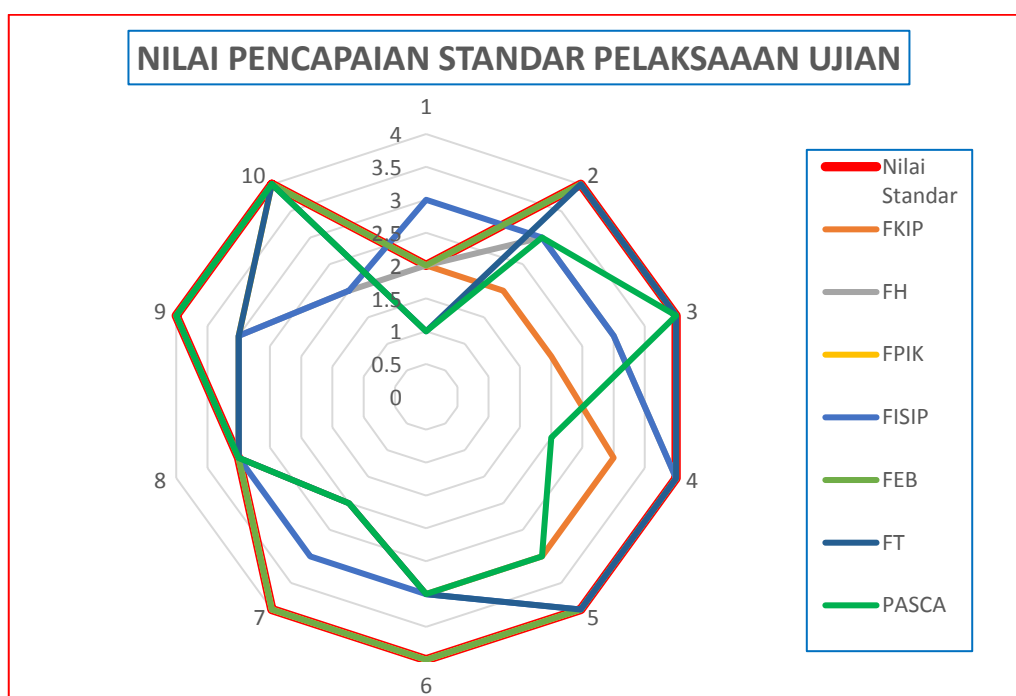
A. HASIL

Bab ini akan memberikan penjelasan tentang hasil yang diperoleh dari monitoring disemua fakultas dan Pascasarjana. Hasil per fakultas telah diberikan kepada masing masing fakutas sebagai umpan balik dari pelaksanaan monitoring. (data terlampir).

Dengan demikian maka bab ini memberikan gambaran menyeluruh hasil pelaksanaan monitoring ujian dilingkungan universitas

Tabel 1. Hasil Monitoring UTS Gasal 2021/2022

NO	INSTRUMEN MONITORING	Nilai Standar	NILAI ISIAN PANITIA DAN NILAI VISITASI							Pencapaian
			FKIP	FH	FPIK	FISIP	FEB	FT	PASCA	
1	Ketepatan Pelaksanaan UTS sesuai dengan calendar akademik	2	2	2	2	3	2	1	1	93%
2	Kepanitiaan UTS	4	2	3	4	3	4	4	3	82,14%
3	Pengawasan UTS	4	2	3	4	3	4	4	4	85,71%
4	Sosialisasi UTS kepada mahasiswa:	4	3	4	4	4	4	4	2	89,29%
5	Sosialisasi Jadwal UTS:	4	3	4	4	4	4	4	3	92,86%
6	Soal ujian:	4	3	4	4	3	4	3	3	85,71%
7	Validasi soal ujian:	4	2	4	4	3	4	2	2	75,00%
8	Pengendalian kualitas pelaksanaan UTS:	3	3	3	3	3	3	3	3	100,00%
9	Evaluasi Pelaksanaan Ujian	4	4	3	3	3	4	3	4	85,71%
10	Pelaporan Pelaksanaan Ujian	4	4	2	4	2	4	4	4	85,71%



Gambar 2. Grafik Jaring Laba Laba Monitoring UTS Gasal 2021/2022

B. EVALUASI

Tabel 2 berikut adalah evaluasi terhadap pelaksanaan UTS secara umum.

NO	INSTRUMEN MONITORING	Pencapaian Standar	Evaluasi
1	Ketepatan Pelaksanaan UTS sesuai dengan calendar akademik	93%	Secara penyelenggaraan legalitas panitia dan instrument pendukung sebagian besar fakultas telah memenuhi. Adapun UPPS yang tidak tepat waktu adalah FTIK dan Pasca
2	Kepanitiaan UTS	82,14%	Hanya 82,14 % capaian terhadap standart dari UPPS. Dari 79%. Tersebut hanya UPPS FPIK, FEB dan FTIK yang telah sesau standar dengan nilai 4. Sedangkan satu UPPS memiliki nilai 2 yaitu FKIP.
3	Pengawasan UTS	85,71%	Pengawasan ujian cukup baik capaian secara keseluruhan yaitu 85,71 %. Penyelenggaraan ini lebih baik dari pada UAS pada tahun kemarin yang hanya tercapai 28,57%
4	Sosialisasi UTS kepada mahasiswa:	89,29%	5 dari 7 penyelenggara UTS telah mensosialisasikan pelaksanaan ujian melalui

			media dengan sangat baik. Media yang digunakan media konvensional papan pengumuman dan media social seperti WA, IG, WEB dan FB. 89,29 % memberi arti kesiapan mahasiswa mahasiswa untuk melengkapi persyaratan lebih baik. Namun demikian ada UPPS yang nilai sosialisasinya sangat rendah yaitu UPPS Pascasarjana hanya 2 poin. Sosialisasi ke Mahasiswa penyelenggaraan UTS tidak lebih baik dari saat UAS
5	Sosialisasi Jadwal UTS:	92,86%	5 dari 7 penyelenggara UTS telah mensosialisasikan pelaksanaan jadwal ujian telah dsampaikan oleh UPPS dengan sangat baik menggunakan semua media yang ada untuk memastikan bahwa mahasiswa telah mengetahui jadwal pelaksanaan ujian. 2 (dua) UPPS yang masih belum menggunakan media secara optimal untuk menyampaikan informasi tersebut adalah FKIP dan Pascasarjana.
6	Soal ujian:	85,71%	Baru 3 (tiga) UPPS telah memenuhi standar administrasi soal dengan nilai 4 dengan lengkap berupa : Kop soal seragam dalam satu fakultas/prodi, bentuk font seragam dalam satu soal, spasi 1,5 dan seragam, memiliki bobot nilai pada setiap nomor, divalidasi dan terstempel validasi. Sedangkan 4 (empat) UPPS masih memiliki poin 3 yang artinya masih belum memenuhi semua instrument administrasi soal UTS in lebih baik dari pada pada UAS sebelumnya dengan nilai 42,87 %.
7	Validasi soal ujian:	75,00%	Penyelenggaraan UTS TA 2021/2022 sebesar 75 % lebih baik dari pada UAS TA 2020/2021 dimana pencapaian validasi soal hanya 28,57%
8	Pengendalian kualitas pelaksanaan UTS:	100,00%	Penyelenggaraan Pengendalian kualitas pelaksanaan UTS TA 2021/2022 sebesar 100 % telah memenuhi standar minimum yang lebih baik dari pada UAS TA 2020/2021 dimana pencapaian validasi soal hanya 42,85%.

			Perlu dipertahankan dan ditingkatkan standarnya.
9	Evaluasi Pelaksanaan Ujian	85,71%	<p>Untuk pelaksanaan yang lebih baik 5 dari 7 penyelenggara ujian telah melakukan kegiatan evaluasi ujian.</p> <p>Evaluasi ujian dilakukan secara berjenjang yang meliputi instrument dilaksanakan pada hari ke 2 untuk evaluasi awal, dilaksanakan ketika pembubaran panitia, dilaksanakan oleh pada rapat pimpinan fakultas.</p> <p>Ada peningkatan pelaksanaannya tetapi belum signifikan. Diamana pada UAS TA 2020/2021 sebesar 85,67 %</p>
10	Pelaporan Pelaksanaan Ujian	85,71%	<p>5 (lima) UPPS penyelenggara yang telah memiliki pedoman pembuatan laporan ujian, yang memebrikan arti bahwa ada keseragaman laporan dari panitia ke panitia selanjutnya pada penyelenggaraan ujian.</p> <p>Pedoman ini juga memastikan bahwa setiap panitia memastikan akan membuat laporan pertanggungawaban pelaksanaan ujian</p>

BAB III

PENUTUP, REKOMENDASI DAN TINDAK LANJUT

A. PENUTUP

Dari monitoring yang dilakukan oleh Tim BPM dan GJM UPPS pada UPPS penyelenggara dan Pascasarjana maka dapat disimpulkan bahwa :

1. Ada peningkatan capaian standar bisa dilihat pada table berikut

NO	INSTRUMEN MONITORING	% Pencapaian Standar UTS TA 2021/2022	% Pencapaian Standar UAS TA 2020/2021
1	Ketepatan Pelaksanaan UTS sesuai dengan calendar akademik	93%	71 %
2	Kepanitiaan UTS	82,14%	67 %
3	Pengawasan UTS	85,71%	67 %
4	Sosialisasi UTS kepada mahasiswa:	89,29%	100 %
5	Sosialisasi Jadwal UTS:	92,86%	90 %
6	Soal ujian:	85,71%	83 %
7	Validasi soal ujian:	75,00%	50 %
8	Pengendalian kualitas pelaksanaan UTS:	100,00%	83 %
9	Evaluasi Pelaksanaan Ujian	85,71%	67 %
10	Pelaporan Pelaksanaan Ujian	85,71%	17 %

2. Dua UPPS dalam penyelenggaraan ujian tidak tepat waktu dengan alasan smester satu belum memenuhi tatap muka. Harus ada ketegasan dalam penerimaan mahasiswa baru.

B. REKOMENDASI

1. Universitas
 - a. Agar segera dibuat Pedoman Pelaksanaan UTS dan UAS di tengah Pandemi Covid 19
 - b. Standar Pelaksanaan Ujian UTS dan UAS di tengah Pandemi Covid 19
 - c. Membuat SOP pelaksanaan UTS & UAS di tengah Pandemi Covid 19
 - d. Tersedia Pedoman Pembuatan Laporan Kegiatan Ujian dari universitas

2. Fakultas /UPPS

- a. Fakultas /UPPS dalam pelaksanaan ujian mengacu pada Kalender Akademik
- b. Fakultas yang belum melakukan validasi soal oleh Bidang Rumpun Ilmu agar dapat menugaskan Ketua Program Studi untuk membuat Bidang Rumpun Ilmu dan mengesahkan dalam bentuk SK Dekan
- c. Soal yang telah dilakukan pemeriksaan oleh tim validasi dan diketahui oleh Kaprodi, agar dapat dilakukan peningkatan dengan
 - a. Melibatkan Bidang Rumpun Ilmu ikut bertndatangan di soal
 - b. GJM ikut tandatangan di soal
- d. Soal yang telah dilakukan pemeriksaan Bidang Rumpun Ilmu dan telah melakukan tandatangan maka menambah GJM ikut dalam pengesahan soal.

C. TINDAK LANJUT

Untuk memastikan bahwa bahwa rekomendasi yang diberikan ke Universitas, Fakultas dan Pasca Sarjana dilaksanakan maka harus ada tidak lanjut kegiatan. Tidak lanjut kegiatan akan dilaksanakan pada siklus ujian berikutnya yaitu saat pelaksanaan Ujian Akhir Semester Genap TA. 2021/2022

Pelaksanaan tindak lanjut ini sudah disampaikan ke Universitas, Fakultas dan Pasca Sarjana waktu pelaksanaannya saat melaporkan hasil monitoring.

LAMPIRAN – LAMPIRAN

1. Hasil Monitoring FKIP
2. Hasil Monitoring FH
3. Hasil Monitoring FEB
4. Hasil Monitoring FISIP
5. Hasil Monitoring FIKP
6. Hasil Monitoring FT
7. Hasil Monitoring PASCASARJANA



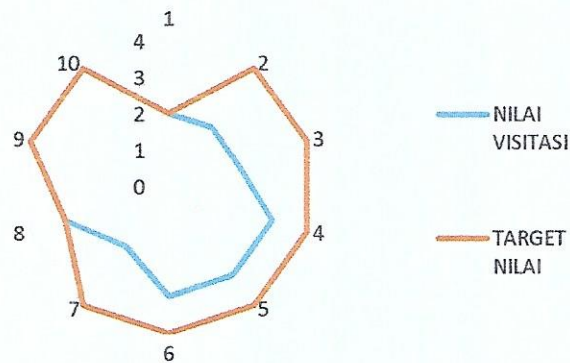
LAPORAN MONITORING DAN EVALUASI
PELAKSANAAN UJIAN TENGAH SEMESTER GASAL TA 2021/2022
FAKULTAS KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN

A. REKAP DATA PENILAIAN MONITORING

NO	INSTRUMEN MONITORING	NILAI VISITASI	TARGET NILAI
1	Ketepatan Pelaksanaan UTS sesuai dengan calendar akademik	2	2
2	Kepanitiaan UTS	2	4
3	Pengawasan UTS	2	4
4	Sosialisasi UTS kepada mahasiswa:	3	4
5	Sosialisasi Jadwal UTS:	3	4
6	Soal ujian:	3	4
7	Validasi soal ujian:	2	4
8	Pengendalian kualitas pelaksanaan UTS:	3	3
9	Evaluasi Pelaksanaan Ujian	4	4
10	Pelaporan Pelaksanaan Ujian	4	4

B. EVALUASI

GRAFIK NILAI VISITASI DAN TARGET



Dari 10 instrumen monitoring baru 40 % instrument telah mencapai nilai standar dan sisianya masih ada gap dengan nilai standar, meskipun gap itu tidak terlalu jauh. Namun artinya masih banyak hal yang harus dilakukan oleh Pengelola Fakultas untuk menghasilkan penyelenggaraan ujian yang berkualitas. Tertama untuk instrument 6 dan 7 terkait mutu soal ujian harus memiliki nilai 4.

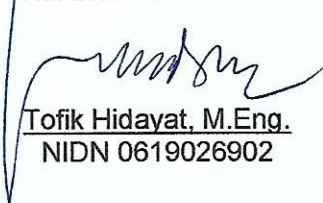


C. Rekomendasi

1. Kendali mutu soal
 - a. Penegelola Fakultas segera menerbitkan tim validasi dari usulan kaprodi berdasarkan kelompok bidang ilmu.
 - b. Kaprodi mewajibkan pengumpulan soal ujian dilakukan pada pertemuan ke 4 sebelum ujian UTS (petemuan ke -8) dan pertemuan ke 12 sebelum ujian UAS (pertemuan ke -16) atau minimal 2 minggu sebelum dilakukan pelaksanaan ujian sehingga ada waktu yang cukup bagi tim rumpun bidang dan GJM untuk melakukan validasi soal kepada setiap dosen pengampu mata kuliah.
2. Kendali mutu Penyelenggaraan
 - a. Penenglola / Fakultas segera membuat form form yang belum terpenuhi
 - b. Dokumentasi kegiatan evaluasi dan hasilnya diawal ujian
 - c. Penggabungan beberapa form menjadi satu form misalnya form jadwal pengawas sekaligus form presensi kehadiran, dll
 - d. Sosialisasi form kepengguna agar lebih memahami misalnya form kebersihan kelas dll
 - e. Untuk pelaporan kegiatan ujian dan menjamin keseragaman laporan maka penegelola berkewajiban membuat Pedoman Pembuatan Laporan Ujian
3. Membuat target baru standar baru setelah memenuhi nilai optimal.



Ka. Bid. Audit Internal


Tofik Hidayat, M.Eng.
NIDN 0619026902



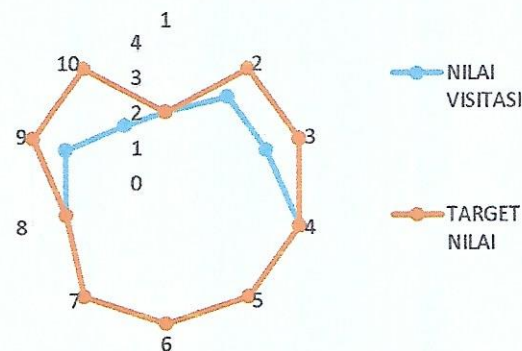
LAPORAN MONITORING DAN EVALUASI
PELAKSANAAN UJIAN TENGAH SEMESTER GASAL TA 2021/2022
FAKULTAS HUKUM

A. REKAP DATA PENILAIAN MONITORING

NO	INSTRUMEN MONITORING	NILAI VISITASI	TARGET STANDAR
1	Ketepatan Pelaksanaan UTS sesuai dengan calendar akademik	2	2
2	Kepanitiaan UTS	3	4
3	Pengawasan UTS	3	4
4	Sosialisasi UTS kepada mahasiswa:	4	4
5	Sosialisasi Jadwal UTS:	4	4
6	Soal ujian:	4	4
7	Validasi soal ujian:	4	4
8	Pengendalian kualitas pelaksanaan UTS:	3	3
9	Evaluasi Pelaksanaan Ujian	3	4
10	Pelaporan Pelaksanaan Ujian	2	4

B. EVALUASI

GRAFIK NILAI VISITASI DAN TARGET



Dari 10 instrumen monitoring 60 % instrument telah mencapai nilai standar dan sisianya masih ada gap dengan nilai standar, meskipun gap itu tidak terlalu jauh. Namun artinya masih banyak hal yang harus dilakukan oleh Pengelola Fakultas untuk menghasilkan penyelenggaraan ujian yang berkualitas. Untuk kualitas soal instrument 6 dan 7 sudah sangat baik.



C. Rekomendasi

1. Kendali mutu soal
 - a. Pengumpulan soal ujian dilakukan pada pertemuan ke 4 sebelum ujian UTS (pertemuan ke -8) dan pertemuan ke 12 sebelum ujian UAS (petemuan ke - 16) atau minimal 2 minggu sebelum dilakukan pelaksanaan ujian sehingga ada waktu yang cukup bagi tim rumpun bidang dan GJM untuk melakukan validasi soal.
 - b. Ka.Prodi memastikan bahwa Kontrak Kuliah dan RPS setiap mata Kuliah telah dikumpulkan maksimal pada pertemuan ke-3 dan segera diberikan ke pada tim rumpun bidang.
 - c. Ka. Prodi dan GJM dibawah koordinasi WD 1 mengembangkan form untuk validasi soal
2. Kendali mutu Penyelenggaraan
 - a. Dokumentasi kegiatan evaluasi dan hasilnya diawal ujian
 - b. Penggabungan beberapa form menjadi satu form misalnya form jadwal pengawas sekaligus form presensi kehadiran, dll
 - c. Sosialisasi form kepengguna agar lebih memahami misalnya form kebersihan kelas dll
3. Membuat target baru standar baru setelah semua terpenuhi



Ka. Bid. Audit Internal

Tofik Hidayat, M.Eng.
NIDN 0619026902



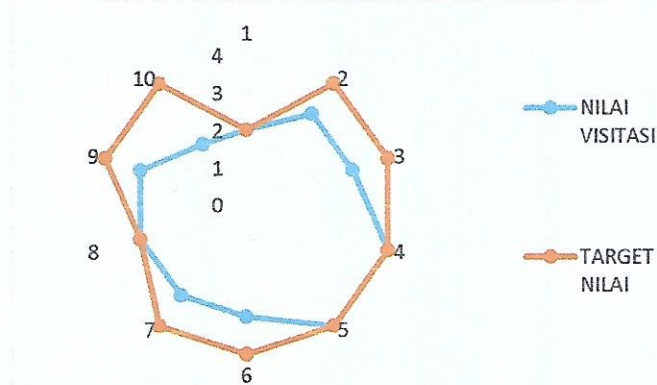
LAPORAN MONITORING DAN EVALUASI
PELAKSANAAN UJIAN TENGAH SEMESTER GASAL TA 2021/2022
FAKULTAS SOSIAL DAN ILMU PEMERINTAHAN

A. REKAP DATA PENILAIAN MONITORING

NO	INSTRUMEN MONITORING	NILAI VISITASI	TARGET NILAI
1	Ketepatan Pelaksanaan UTS sesuai dengan Kalendar Akademik	2	2
2	Kepanitiaan UTS	3	4
3	Pengawasan UTS	3	4
4	Sosialisasi UTS kepada mahasiswa:	4	4
5	Sosialisasi Jadwal UTS:	4	4
6	Soal ujian:	3	4
7	Validasi soal ujian:	3	4
8	Pengendalian kualitas pelaksanaan UTS:	3	3
9	Evaluasi Pelaksanaan Ujian	3	4
10	Pelaporan Pelaksanaan Ujian	2	4

B. EVALUASI

GRAFIK NILAI TARGET DAN VISITASI



Dari 10 instrumen monitoring baru 30 % instrument telah mencapai nilai standar dan sisanya masih ada gap dengan nilai standar, meskipun gap itu tidak terlalu jauh. 60% masih belum memenuhi standar artinya masih banyak hal yang harus dilakukan oleh Pengelola Fakultas untuk menghasilkan penyelenggaraan ujian yang berkualitas. Tertama untuk instrument 6 dan 7 terkait mutu soal ujian harus memiliki nilai 4. Utamanya untuk instrument 6 dan 7 yaitu instrument yang terkait dengan soal ujian, hal ini penting untuk ditidakanjuti dengan cepat.



C. Rekomendasi

1. Kendali mutu soal

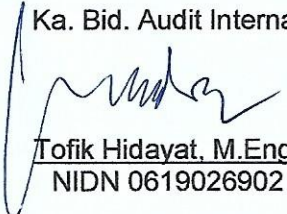
- a. Pengumpulan soal ujian dilakukan pada pertemuan ke 4 sebelum ujian UTS (pertemuan ke -8) dan pertemuan ke 12 sebelum ujian UAS (petemuan ke - 16) atau minimal 2 minggu sebelum dilakukan pelaksanaan ujian sehingga ada waktu yang cukup bagi tim rumpun bidang dan GJM untuk melakukan validasi soal.
- b. Ka.Prodi memastikan bahwa Kontrak Kuliah dan RPS setiap mata Kuliah telah dikumpulkan maksimal pada pertemuan ke-3 dan segera diberikan ke pada tim rumpun bidang.
- c. Ka. Prodi dan GJM dibawah koordinasi WD 1 mengembangkan form untuk validasi soal

2. Kendali mutu Penyelenggaraan

- a. Dokumentasi kegiatan evaluasi dan hasilnya diawal ujian
- b. Penggabungan beberapa form menjadi satu form misalnya form jadwal pengawas sekaligus form presensi kehadiran, dll
- c. Sosialisasi form kepengguna agar lebih memahami misalnya form kebersihan kelas dll

3. Membuat target baru standar baru setelah semua terpenuhi



Ka. Bid. Audit Internal

Tofik Hidayat, M.Eng.
NIDN 0619026902



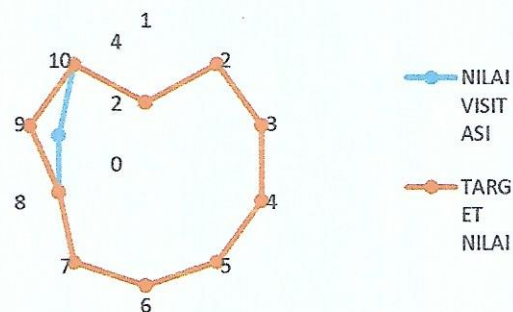
LAPORAN MONITORING DAN EVALUASI
PELAKSANAAN UJIAN TENGAH SEMESTER GASAL TA 2021/2022
FAKULTAS PERIKANAN DAN ILMU KELAUTAN

A. REKAP DATA PENILAIAN MONITORING

NO	INSTRUMEN MONITORING	NILAI VISITASI	TARGET NILAI
1	Ketepatan Pelaksanaan UTS sesuai dengan Kalendar Akademik	2	2
2	Kepanitiaan UTS	4	4
3	Sosialisasi Ujian ke mahasiswa	4	4
4	Sosialisasi jadwal ujian	4	4
5	Ruang Ujian	4	4
6	Soal Ujian	4	4
7	Validasi Soal Ujian	4	4
8	Pengendalian Kuliatas Pelaksanaan Ujian	3	3
9	Evaluasi Pelaksanaan Ujian	3	4
10	Pelaporan Pelaksanaan Ujian	4	4

B. EVALUASI

Grafik Nilai Target dengan Visitasi



Dari 10 instrumen monitoring 90 % instrument telah mencapai nilai standar dan satu standar yang belum memenuhi yaitu standar evaluasi pelaksanaan ujian atau instrumen 9. Pengelola Fakultas harus berusaha mempertahankan dan menyempurnakan evaluasi pelaksanaan ujian agar tercapai untuk menghasilkan penyelenggaraan ujian yang berkualitas.



C. Rekomendasi

1. Kendali mutu soal

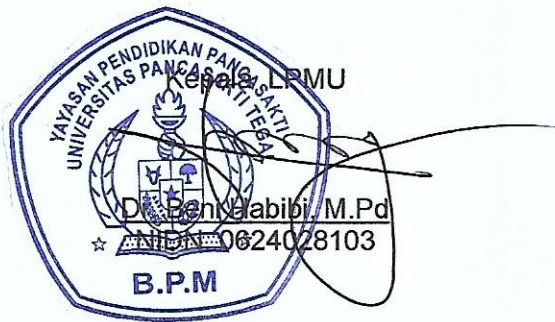
Agar dilengkapi dengan formulir dan instrumen untuk penilaian soal dan admintrasi soal

2. Kendali mutu Penyelenggaraan

a. UPPS lewat panitia ujian membuat jadwal monitoring dan evaluasi peyelenggraan ujian sebelum saat dan setelah ujian.

b. Buat instrument yang akan dinilai sesuai SOP dan UPPS

3. Membuat target baru standar baru setelah memenuhi nilai optimal



Ka. Bid. Audit Internal

Tofik Hidayat, M.Eng
NIDN. 0619026902



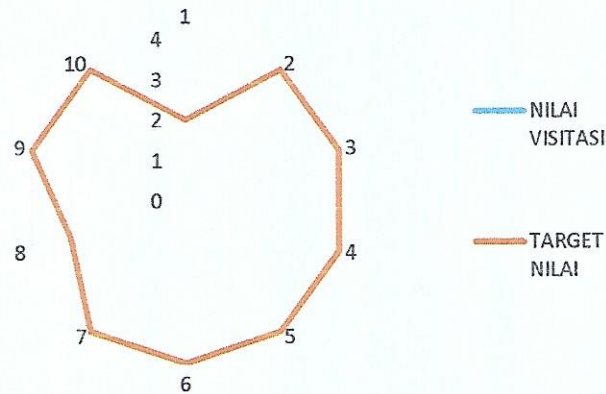
LAPORAN MONITORING DAN EVALUASI
PELAKSANAAN UJIAN TENGAH SEMESTER GASAL TA 2021/2022
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS

A. REKAP DATA PENILAIAN MONITORING

NO	INSTRUMEN MONITORING	NILAI VISITASI	TARGET STANDAR
1	Ketepatan Pelaksanaan UTS sesuai dengan calendar akademik	2	2
2	Kepanitiaian UTS	4	4
3	Pengawasan UTS	4	4
4	Sosialisasi UTS kepada mahasiswa:	4	4
5	Sosialisasi Jadwal UTS:	4	4
6	Soal ujian:	4	4
7	Validasi soal ujian:	4	4
8	Pengendalian kualitas pelaksanaan UTS:	3	3
9	Evaluasi Pelaksanaan Ujian	4	4
10	Pelaporan Pelaksanaan Ujian	4	4

B. EVALUASI

RAFIK NILAI TARGET DAN VISITASI



Dari 10 instrumen monitoring UPPS FEB telah mencapai semua nilai standar dengan nilai 4, atau semua telah mencapai standar minimal atau 100 % instrumen telah mencapai nilai standar. Tugas UPPS adalah mempertahankan dan meningkatkan standar dari nilai sekarang.



UNIVERSITAS PANCASAKTI TEGAL
BADAN PENJAMINAN MUTU
Sekretariat : Kantor Pusat UPS Tegal Lt 1

C. Rekomendasi

1. Kendali mutu soal

Agar dilengkapi dengan formulir dan instrumen untuk penilaian soal dan admintrasi soal

2. Kendali mutu Penyelenggaraan


a. UPPS lewat panitia ujian membuat jadwal monitoring dan evaluasi peyelenggraan ujian sebelum saat dan setelah ujian.

b. Buat instrument yang akan dinilai sesuai SOP dan UPPS

3. Membuat target baru standar baru setelah memenuhi nilai optimal



Ka. Bid. Audit Mutu Internal


Tofik Hidayat, M.Eng
NIDN. 0619026902



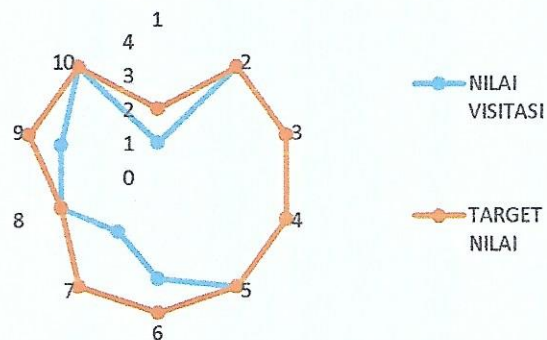
LAPORAN MONITORING DAN EVALUASI
PELAKSANAAN UJIAN TENGAH SEMESTER GASAL TA 2021/2022
FAKULTAS TEKNIK

A. REKAP DATA PENILAIAN MONITORING

NO	INSTRUMEN MONITORING	NILAI VISITASI	TARGET NILAI
1	Ketepatan Pelaksanaan UTS sesuai dengan calendar akademik	1	2
2	Kepanitiaan UTS	4	4
3	Pengawasan UTS	4	4
4	Sosialisasi UTS kepada mahasiswa:	4	4
5	Sosialisasi Jadwal UTS:	4	4
6	Soal ujian:	3	4
7	Validasi soal ujian:	2	4
8	Pengendalian kualitas pelaksanaan UTS:	3	3
9	Evaluasi Pelaksanaan Ujian	3	4
10	Pelaporan Pelaksanaan Ujian	4	4

B. EVALUASI

Grafik Nilai Target dengan Visitasi



Dari 10 instrumen monitoring baru 60 % instrument telah mencapai nilai standar dan sisanya masih ada gap dengan nilai standar, meskipun gap itu tidak terlalu jauh. 40% masih belum memenuhi standar artinya masih banyak hal yang harus dilakukan oleh Pengelola Fakultas untuk menghasilkan penyelenggaraan ujian yang berkualitas. Terutama untuk instrument 6 dan 7 terkait mutu soal ujian harus memiliki nilai 4. Untuk pelaksanaan ujian sebaiknya UPPS tetap mengacu pada Kalender Akademik,



sehingga tidak menjadikan system pelaksanaan monitoring dan evaluasinya sesuai dengan jadwal yang ditetapkan.

C. Rekomendasi

1. Kendali mutu soal

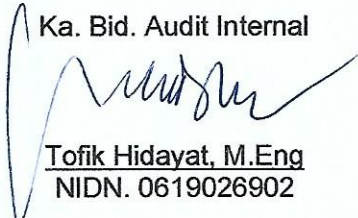
- a. Penegelola Fakultas segera menerbitkan tim validasi dari usulan kaprodi berdasarkan kelompok bidang ilmu.
- b. Kaprodi mewajibkan pengumpulan soal ujian dilakukan pada pertemuan ke 4 sebelum ujian UTS (petemuan ke -8) dan pertemuan ke 12 sebelum ujian UAS (petemuan ke -16) atau minimal 2 minggu sebelum dilakukan pelaksanaan ujian sehingga ada waktu yang cukup bagi tim rumpun bidang dan GJM untuk melakukan validasi soal kepada setiap dosen pengampu mata kuliah.

2. Kendali mutu Penyelenggaraan

- a. Penengelola / Fakultas segera membuat form form yang belum terpenuhi
- b. Dokumentasi kegiatan evaluasi dan hasilnya diawal ujian
- c. Penggabungan beberapa form menjadi satu form misalnya form jadwal pengawas sekaligus form presensi kehadiran, dll
- d. Sosialisai ujian ke mahasiswa sebaiknya menggunakan media social yang ada sehingga persiapan ujian baik persiapan administrasi dan matakuliah lebih bias dioptimalkan.
- e. Sosialisasi form kepengguna agar lebih memahami misalnya form kebersihan kelas dll
- f. Untuk pelaporan kegiatan ujian dan menjamin keseragaman laporan maka penegelola berkewajiban membuat Pedoman Pembuatan Laporan Ujian

3. Membuat target baru standar baru setelah memenuhi nilai optimal



Ka. Bid. Audit Internal

Tofik Hidayat, M.Eng
NIDN. 0619026902



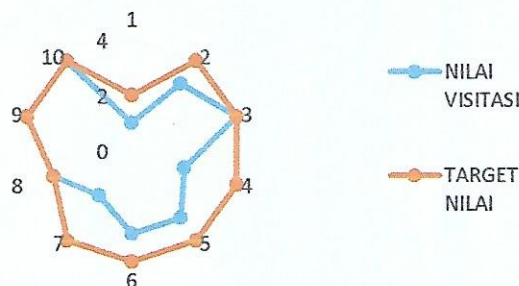
LAPORAN MONITORING DAN EVALUASI
PELAKSANAAN UJIAN TENGAH SEMESTER GASAL TA 2021/2022
PASCA SARJANA

A. REKAP DATA PENILAIAN MONITORING

NO	INSTRUMEN MONITORING	NILAI VISITASI	TARGET NILAI
1	Ketepatan Pelaksanaan UTS sesuai dengan calendar akademik	1	2
2	Kepanitiaan UTS	3	4
3	Pengawasan UTS	4	4
4	Sosialisasi UTS kepada mahasiswa:	2	4
5	Sosialisasi Jadwal UTS:	3	4
6	Soal ujian:	3	4
7	Validasi soal ujian:	2	4
8	Pengendalian kualitas pelaksanaan UTS:	3	3
9	Evaluasi Pelaksanaan Ujian	4	4
10	Pelaporan Pelaksanaan Ujian	4	4

B. EVALUASI

Grafik Nilai Target dan Visitasi



Dari 10 instrumen monitoring baru 40 % instrument telah mencapai nilai standar. Masih 60% atau 6 (enam) instrument standar yang masih belum memenuhi nilai standar maksimal artinya masih banyak hal yang harus dilakukan oleh Pengelola Fakultas untuk menghasilkan penyelenggaraan ujian yang berkualitas. Terutama untuk instrument 6 dan 7 terkait mutu soal ujian harus memiliki nilai 4. Untuk pelaksanaan ujian sebaiknya UPPS dalam melaksanakan ujian sesuai dengan Kalender akademik sehingga tidak mengganggu kegiatan yang telah disusun oleh badan/Lembaga lain yang memiliki kepentingan dengan pascasarjana.



C. Rekomendasi

1. Kendali mutu soal
 - a. Penegelola Fakultas segera menerbitkan tim validasi dari usulan kaprodi berdasarkan kelompok bidang ilmu.
 - b. Kaprodi mewajibkan pengumpulan soal ujian dilakukan pada pertemuan ke 4 sebelum ujian UTS (petemuan ke -8) dan pertemuan ke 12 sebelum ujian UAS (petemuan ke -16) atau minimal 2 minggu sebelum dilakukan pelaksanaan ujian sehingga ada waktu yang cukup bagi tim rumpun bidang dan GJM untuk melakukan validasi soal kepada setiap dosen pengampu mata kuliah.
2. Kendali mutu Penyelenggaraan
 - a. Penengelola / Fakultas segera membuat form form yang belum terpenuhi
 - b. Dokumentasi kegiatan evaluasi dan hasilnya diawal ujian
 - c. Penggabungan beberapa form menjadi satu form misalnya form jadwal pengawas sekaligus form presensi kehadiran, dll
 - d. Sosialisasi form kepengguna agar lebih memahami misalnya form kebersihan kelas dll
 - e. Untuk pelaporan kegiatan ujian dan menjamin keseragaman laporan maka penengelola berkewajiban membuat Pedoman Pembuatan Laporan Ujian
3. Membuat target baru standar baru setelah memenuhi nilai optimal



Ka. Bid. Audit Internal


Tofik Hidayat, M.Eng
NIDN. 0619026902